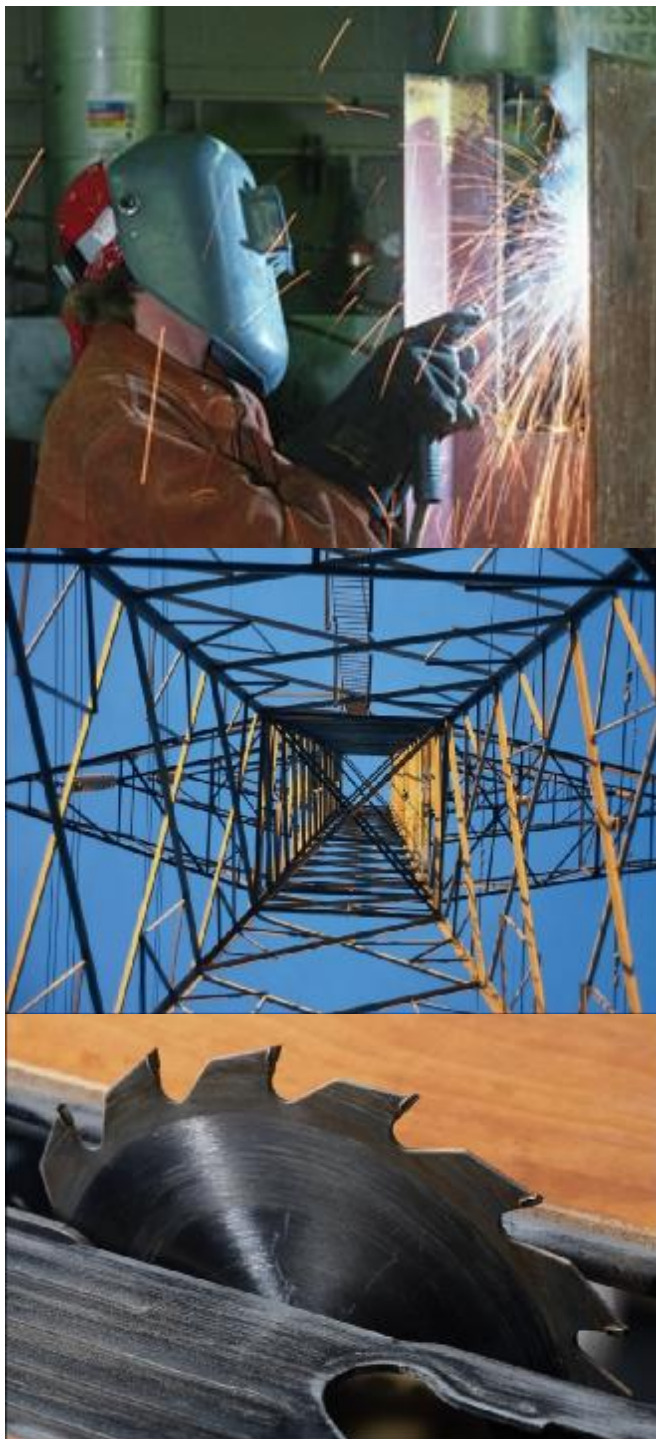


Program certyfikacji systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy zgodnie z wymaganiami PN-N- 18001/OHSAS 18001



Spis treści

1. Wprowadzenie
2. Informacja o produkcie
3. Podstawy certyfikacji
4. Wymagania certyfikacyjne dla organizacji
5. Proces certyfikacji
6. Postępowanie z odwołaniami i skargami
7. Regulamin stosowania znaków certyfikacyjnych
8. Publikacja certyfikatów
9. Zachowanie poufności
10. Proces certyfikacji w DQS



1. Wprowadzenie

Zadaniem niniejszego dokumentu jest dostarczenie pełnych informacji o przebiegu procesu certyfikacji wg wymagań normy PN-N-18001 „System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Wymagania”. Przedstawione poniżej zasady mają być pomocne w zrozumieniu podejścia, jakie DQS Polska sp. z o.o. realizuje w ramach posiadanej akredytacji i w ramach procesu certyfikacji, na zasadach dobrowolności. Norma ma zastosowanie w każdej organizacji, która zamierza:

- a) wdrożyć, utrzymywać i doskonalić system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy;
- b) postępować zgodnie z ustaloną polityką bezpieczeństwa i higieny pracy;
- c) sama określić i zadeklarować zgodność z wymaganiami niniejszej normy;
- d) dążyć do uzyskania potwierdzenia zgodności swojego systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy zgodnie z wymaganiami normy PN-N 18001, przez organizację zewnętrzną.

Podstawowym celem normy PN-N-18001 jest wspomaganie działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy, poprzez określenie wymagań dotyczących skutecznego systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy. Norma PN-N-18001 została opracowana w sposób umożliwiający zastosowanie jej przez każdą organizację, niezależnie od rodzaju prowadzonej działalności i jej wielkości.

Do programu certyfikacji wg wymagań PN-N 18001 może przystąpić każda organizacja, która wdrożyła, utrzymuje i doskonali system zarządzania wg wymagań PN-N-18001.

Prowadzona działalność certyfikacyjna zapewnia obiektywność, niezależność oraz rzetelność prowadzonych działań w realizowanym procesie oceny. Uruchomione w DQS Polska sp. z o.o. wewnętrzne procedury w tym zakresie gwarantują przestrzeganie ustanowionych zasad i zapewniają podejmowanie decyzji na podstawie obiektywnych dowodów, tworząc tym samym przejrzystość prowadzenia działań, odpowiedzialność społeczną i etykę postępowania.

Więcej:

[Deklaracja bezstronności](https://dqs.pl/o-nas/deklaracja-bezstronnosci/)

[\(https://dqs.pl/o-nas/deklaracja-bezstronnosci/\)](https://dqs.pl/o-nas/deklaracja-bezstronnosci/)

2. Informacja o produkcie

W PN-N-18001 „wyszczególniono wymagania dotyczące systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy w celu umożliwienia organizacji odpowiedniego sformułowania oraz realizacji polityki i celów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem wymagań przepisów prawnych i innych wymagań dotyczących tej dziedziny”. Wdrożenie, utrzymanie i doskonalenie systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy jest przedmiotem oceny w trakcie auditów certyfikacyjnych realizowanych przez DQS Polska sp. z o.o. Główny nacisk skoncentrowano na skuteczności systemu zarządzania w odniesieniu do spełnienia wymagań klienta, obowiązujących wymagań prawnych i akredytacyjnych. System zarządzania pomaga zidentyfikować możliwości i spełnić wymagania klientów, dostawców oraz innych

zainteresowanych stron. Pomaga także organizacjom w optymalizowaniu ich procesów przy jednoczesnej redukcji kosztów.

Więcej informacji:

[PN-N-18001:2004, BS OHSAS 18001:2007; ISO 9000:2015](#)

3. Podstawy certyfikacji

Działalność certyfikacyjna DQS Polska sp. z o.o. realizowana jest w oparciu o:

3.1 W zakresie prowadzonej działalności gospodarczej - wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000011798 z dnia 15.05.2001

3.2 W zakresie wymagań akredytacyjnych:

- **ISO/IEC 17021-1** Wymagania ogólne dotyczące jednostek prowadzących auditowanie i certyfikację systemów zarządzania
 - **ISO/IEC 17021-10** Conformity assessment — Requirements for bodies providing audit and certification of management systems — Part 10: Competence requirements for auditing and certification of occupational health and safety management systems (Część 2: Wymagania dotyczące kompetencji w zakresie auditu i certyfikacji systemów zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy)
 - **DACS-01** Akredytacja Jednostek Certyfikujących Systemy Zarządzania. Wymagania Szczegółowe
 - **IAF MD 1** Dokument obowiązkowy IAF dotyczący auditu i certyfikacji systemów zarządzania organizacji wielooddziałowych
 - **IAF MD 2** Dokument obowiązkowy IAF dotyczący przenoszenia akredytowanej certyfikacji systemów zarządzania
 - **IAF MD 4** Dokument obowiązkowy IAF dotyczący stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych do celów prowadzenia auditów/ocen
 - **IAF MD 5** Dokument obowiązkowy IAF ustalanie czasu auditu systemów zarządzania jakością, środowiskowego oraz bezpieczeństwa i higieną pracy
 - **IAF MD 21** Dokument obowiązkowy IAF Wymagania dotyczące przejścia z normy OHSAS 18001:2007 na normę ISO 45001:2018
 - **IAF MD 22** Stosowanie normy ISO/IEC 17021-1 w certyfikacji systemów zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy (OH&SMS)
- 3.3** Wymagania dokumentów wymienione w punkcie 3.2 zostały przełożone na wewnętrzne procedury DQS Polska.

4. Wymagania certyfikacyjne

Procesowi certyfikacji systemu zarządzania jakością na zgodność z wymaganiami normy PN-N-18001 może być poddany każdy wdrożony system zarządzania organizacji, w ramach którego:

- spełniono wyspecyfikowane normą wymagania,
- wprowadzono działania do ciągłej realizacji polityki bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym osiągnięcia celów z niej wynikających,
- zdefiniowano procesy klienta z uwzględnieniem ich sekwencji i wzajemnych oddziaływań, łącznie z funkcjami wspomagającymi poza siedzibą organizacji,
- przeprowadzono audyty wewnętrzne oraz przeglądy zarządzania,
- dostarczono zadawalającą ilość obiektywnych dowodów potwierdzających skuteczne wdrożenie systemu zarządzania,
- wykazano, że niezależna trzecia strona (jednostka certyfikująca) oceniła i potwierdziła, że organizacja ma system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, którego skuteczność została wykazana, zapewniając spełnianie zobowiązań organizacji przedstawiono w jej polityce, w tym zgodności z wymaganiami prawnymi (IAF MD 22:2019, załącznik A).

Za wystarczający dowód spełnienia wymagań przez certyfikowaną organizację uważa się przeprowadzone badanie zgodności zebranych dowodów potwierdzających skuteczność i efektywność realizowanego systemu zarządzania w oparciu o pobraną próbkę podczas auditu na miejscu w organizacji.

Więcej:

Ogólne warunki prowadzenia certyfikacji przez DQS w organizacjach zleceńodawcy

5. Proces certyfikacji

DQS Polska sp. z o.o. stara się być dla organizacji uznanym partnerem badającym systemy zarządzania w sposób wyróżniający się wysokim poziomem świadczonych usług oraz wysokimi kompetencjami auditorów.

Mając poczucie odpowiedzialności za zgodność opiniowanych systemów zarządzania, DQS Polska sp. z o.o. dąży do tego, aby świadczone usługi opierały się na indywidualnych potrzebach klientów, a prowadzone audyty - zorientowane na procesy, wnosili wartość dodaną, przyczyniając się tym samym do poprawy efektywności i skuteczności zarządzania.

Zostały ustalone zasady prowadzenia certyfikacji, które obejmują:

- informację wstępną dotyczącą zasad, celów i zakresu prowadzonej certyfikacji
- przeglądu wniosku organizacji ubiegającej się o certyfikację
- przedłożenie oferty i umowy na proces certyfikacji
- opis przebiegu 1 i 2 etapu auditu certyfikacyjnego
- ocenę systemu i przyznanie certyfikatu
- opis przebiegu 1 i 2 auditu nadzoru
- opis auditu ponownej certyfikacji.

Przeprowadzona certyfikacja systemu zarządzania organizacji wg wymagań PN-N-18001 jest potwierdzeniem zdolności certyfikowanych organizacji do spełnienia wymagań niniejszej normy, wymagań klienta oraz przepisów prawnych w aspekcie prowadzonej działalności.

Więcej:

Proces certyfikacji w DQS (patrz pkt 10 tego dokumentu)

6. Postępowanie z odwołaniami i skargami

Każda organizacja, z którą DQS Polska sp. z o.o. podpisała umowę dotyczącą certyfikacji jej systemu zarządzania ma możliwości odwołania się od decyzji wydanej w ramach procesu certyfikacji oraz do zgłaszania skargi na prowadzoną działalność DQS. Szczegółowy tryb postępowania został określony

w przedmiotowych procedurach postępowania.

DQS Polska sp. z o.o. zapewnia, że wszystkie odwołania od decyzji, podjętych przez DQS Polska sp. z o.o. oraz zgłoszone skargi zostaną rozpatrzone oraz zostaną podjęte stosowane działania.

Więcej:

Postępowanie z odwołaniami i skargami
(<https://dqs.pl/kontakt/complaints/>)

7. Regulamin stosowania znaków certyfikacyjnych

Zachęcamy Państwa do stosowania symboli certyfikacyjnych! Certyfikaty DQS Polska sp. z o.o. jak również chronione prawem autorskim symbole certyfikacyjne są zewnętrzną oznaką pomyślnej certyfikacji – ich renoma znana jest na całym świecie. Symbole mogą być wykorzystane w różny sposób: możecie Państwo stosować je na papierze firmowym, w broszurach, na pojazdach, jak również wykorzystać w Waszych materiałach reklamowych, ofertach handlowych lub w Internecie.

Więcej: Regulamin stosowania symboli certyfikacyjnych

8. Publikacja certyfikatów

Wszystkie wydane przez DQS certyfikaty są dostępne publicznie na stronie internetowej DQS. Każda certyfikowana organizacja i każdy klient certyfikowanej organizacji ma dostęp do aktualnego certyfikatu. Certyfikaty są publikowane w wersji elektronicznej w formacie pdf. Korzystając z naszej strony internetowej i z zamieszczonej tu wyszukiwarki znajdziecie Państwo informacje o wydanych certyfikatach swoich i innych certyfikowanych klientów DQS.

9. Zachowanie poufności

Wszystkie informacje uzyskiwane przez auditorów i pracowników DQS Polska sp. z o.o. na temat organizacji będących potencjalnymi i certyfikowanymi klientami są poufne. Szczegóły w tym zakresie regulują odpowiednie postanowienia umowy podpisywanej z auditorami i pracownikami DQS Polska sp. z o.o.

Więcej:

Zachowanie poufności

10. Proces certyfikacji w DQS



Wymiana informacji

o celach i korzyściach z certyfikacji systemu zarządzania, o DQS i o zakresie świadczonych usług, jak również o oczekiwaniach samej organizacji.

Przegląd wniosku

Na podstawie przesłanych przez przedsiębiorstwo danych dotyczących: zakresu systemu, liczby lokalizacji, wielkości organizacji - zatrudnienia, wyrobów, kluczowych zagrożeń i ryzyk dla BHP związanych z procesami, najważniejszych materiałów niebezpiecznych wykorzystywanych w tych procesach oraz wszelkich istotnych obowiązków prawnych wynikających z mających zastosowanie przepisów dotyczących BHP, posiadanych certyfikatów, itp., DQS podejmuje decyzję o możliwości przeprowadzenia procesu certyfikacji. Oferta sporządzana jest w oparciu o przesłane przez klienta dane podstawowe i zawiera informacje związane z kosztami postępowania procesu certyfikacji.

Po jej zaakceptowaniu przez Klienta sporządzana jest umowa. Umowa z Klientem zostaje zawarta na 3 lata. Określa ona koszty postępowania, lokalizacje objęte procesem certyfikacji oraz warunki prowadzenia certyfikacji przez DQS.

Pierwszy etap auditu certyfikacyjnego

Jest to ocena stopnia gotowości przedsiębiorstwa do procesu certyfikacji. Auditor bada na miejscu w przedsiębiorstwie zgodność i kompletność dokumentacji systemu, ocenia sposób przełożenia wymagań normy (norm), do potrzeb i możliwości wykonawczych organizacji. W trakcie tego spotkania zostaje również przygotowany plan 2.etapu auditu certyfikacyjnego.

Drugi etap auditu certyfikacyjnego

Auditor przeprowadza audit na miejscu w przedsiębiorstwie w oparciu o wcześniej uzgodniony plan. Celem 2.etapu auditu jest określenie zgodności systemu organizacji z wymaganiami normy (norm), w tym spełnienie wymagań prawnych i innych wymagań związanych z prowadzoną działalnością, jak również wskazanie potencjałów doskonalenia. Wynik auditu i wszystkie ustalenia zostaną zaprezentowane w trakcie spotkania zamykającego, jeżeli będzie to konieczne zostaną uzgodnione plany działań korygujących.

Wynik auditu zostaje poddany niezależnej ocenie i badaniu wewnątrz DQS, co zapewnia neutralność decyzji o przyznaniu certyfikatu. Po audicie klient otrzymuje pisemne sprawozdanie. Sprawozdanie wskazuje działania zgodne z wymaganiami, potencjały doskonalenia, niezgodności oraz informacje o utrzymaniu ważności certyfikatu i ustalenia poauditowe. W wyniku pozytywnej weryfikacji organizacja otrzymuje certyfikat ważny przez 3 lata. Dane certyfikowanego przedsiębiorstwa oraz zakres certyfikacji jest zamieszczany na stronie internetowej DQS.

1.2. audit nadzoru

Na miejscu w organizacji, przynajmniej raz w roku, zostanie przeprowadzone badanie i ocena wybranych elementów systemu zarządzania. Zostaną zidentyfikowane potencjały ukierunkowane na ciągłe doskonalenie wdrożonego systemu i jego skuteczności. Po audicie klient otrzymuje pisemne sprawozdanie. Sprawozdanie wskazuje działania zgodne z wymaganiami, potencjały doskonalenia, niezgodności oraz informacje o utrzymaniu ważności certyfikatu i ustalenia poauditowe.

Audit ponownej certyfikacji

Przeprowadzany jest przed wygaśnięciem ważności certyfikatu (przed upływem 3 lat). Organizacja zostanie poddana ponownemu wszechstronnemu badaniu i ocenie zgodności systemu organizacji z wymaganiami normy (norm), w tym spełnienie wymagań prawnych i innych wymagań związanych z prowadzoną działalnością. Klient otrzymuje sprawozdanie wskazujące działania zgodne z wymaganiami normy, zestawienie stwierdzonych niezgodności oraz potencjałów doskonalenia. Po pozytywnej weryfikacji przedsiębiorstwo otrzymuje certyfikat z nową datą ważności, na kolejne 3 lata.